

УТВЕРЖДЕНО
приказом бюджетного учреждения
Ханты - Мансийского автономного округа-Югры
«Радужнинский комплексный центр
социального обслуживания населения»
от 23.06.2023 г. № 410

**Положение о секторе дневного пребывания
отделения социальной реабилитации и абилитации граждан пожилого
возраста и инвалидов (в том числе сектор реабилитации инвалидов
трудоспособного возраста, сектор дневного пребывания, «Университет
третьего возраста», «Мультидисциплинарная бригада», школа ухода)**

П 07-02-2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет деятельность сектора дневного пребывания (далее – сектор), сектор создается на базе отделения социальной реабилитации и абилитации граждан пожилого возраста и инвалидов (в том числе сектор реабилитации инвалидов трудоспособного возраста, сектор дневного пребывания, «Университет третьего возраста», «Мультидисциплинарная бригада», школа ухода) (далее – отделение) бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Радужнинский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - учреждение).

1.2. В своей деятельности сектор руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2013г №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 сентября 2014 года № 326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями: от 29.05.2015 № 154-п, от 19.02.2016 №36-п, от 29.09.2017 № 368-п; от 07.12.2018 №461-п);
- Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 31.10.2014 №393-п «Об утверждении размера платы за

предоставление социальных услуг, порядка ее взимания и определении иных категорий граждан, которым социальные услуги в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре предоставляются бесплатно, и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры»;

-национальными стандартами Российской Федерации:

ГОСТ Р 52142-2013 «Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения»;

ГОСТ Р 52143-2021 «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг»;

ГОСТ Р 52495-2005 «Социальное обслуживание населения. Термины и определения»;

ГОСТ Р 52496-2019 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг. Основные положения»;

ГОСТ Р 52497-2020 «Социальное обслуживание населения. Система качества учреждений социального обслуживания»;

ГОСТ Р 52498-2005 «Социальное обслуживание населения. Классификация учреждений социального обслуживания»;

ГОСТ Р 54738-2021 «Реабилитация инвалидов. Услуги по социальной реабилитации инвалидов»;

ГОСТ Р 52883-2007 «Социальное обслуживание населения. Требования к персоналу учреждений социального обслуживания»;

ГОСТ Р 52884-2021 «Социальное обслуживание населения. Порядок и условия предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам»;

ГОСТ Р 53058-2013 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги гражданам пожилого возраста»;

ГОСТ Р 53059-2019 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги инвалидам»;

ГОСТ Р 53347-2019 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг гражданам пожилого возраста»;

ГОСТ Р 52872-2019 «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению»;

ГОСТ Р 53348-2019 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг инвалидам»;

ГОСТ Р 57760-2017 «Социальное обслуживание населения. Коммуникативные реабилитационные услуги гражданам с ограничениями жизнедеятельности»;

ГОСТ Р 57522-2017 «Бережливое производство. Руководство по интегрированной системе менеджмента качества и бережливого производства»;

а также Уставом, локальными правовыми актами учреждения, настоящим Положением.

1.3.Основными направлениями деятельности сектора являются: организация и проведение комплексных мероприятий по социальной адаптации граждан пожилого возраста, социальной реабилитации и абилитации инвалидов. Сектор предназначается для предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, признанным нуждающимися в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

1.4.Сектор осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями учреждения.

1.5.Деятельность сектора строится на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека.

1.6.Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг в условиях дневного пребывания направлено на поддержание максимально возможной бытовой и социальной самостоятельности и независимости в повседневной жизнедеятельности, интеллектуальной активности, сохранения когнитивных функций и улучшения коммуникативных навыков, а также стабилизацию эмоционального фона и сохранения удовлетворительного жизненного потенциала получателей социальных услуг.

1.7.Посещение отделения получателями социальных услуг осуществляется в соответствии с утвержденным графиком посещения отделения. Количество посещений в течение рабочей недели (с понедельника по четверг) составляет 4 раза.

1.8.Социальное обслуживание получателей социальных услуг осуществляется в дневное время (от 4 до 6 ч в день).

2.Основные задачи сектора

2.1.Основная цель сектора - поддержание социально-психологического статуса, интеллектуального потенциала, сохранение физического и психического здоровья, поддержание активного образа жизни, организация досуга получателей социальных услуг.

2.2. Основными задачами сектора являются:

2.2.1.предоставление социальных услуг получателям социальных услуг в зависимости от потребности и характера нуждаемости в услугах, включенных в индивидуальную программу предоставления социальных услуг.

2.2.2.поддержание личностного и социального статуса получателей социальных услуг путем осуществления мероприятий по предоставлению социальных услуг.

2.2.3.создание условий для самореализации и социальной активности получателей социальных услуг, выявление и поддержание их творческого потенциала, сохранение и поддержание физического и психического здоровья, организация культурно-досуговой деятельности.

3.Функции сектора

3.1.Сектор оказывает получателям социальных услуг: социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала.

3.2.Сектор оказывает помощь пожилым людям и инвалидам в преодолении одиночества, замкнутого образа жизни, создание среды общения, расширение социальных контактов, а также ослабление их социальной напряженности.

3.3.Содействует в социальной адаптации пожилых людей и инвалидов к новым условиям жизнедеятельности, повышении жизненного потенциала, активизации общественной деятельности.

3.4.Организует оздоровительные мероприятия, направленные на улучшение здоровья получателя услуг, приобщения их к здоровому образу жизни.

3.5.Осуществляет трудовую реабилитацию граждан.

3.6.Внедряет в практику новые формы и методы социального обслуживания, а также виды социокультурной помощи в зависимости от характера нуждаемости отдельных граждан в социальной поддержке.

3.7.Организует клубную работу, позволяющую заинтересовать получателей услуг в передаче личного опыта, в применении их невостребованных возможностей, в предотвращении проявления негативного отношения к старости и старению.

3.8.Привлекает юридических и физических лиц независимо от их правового статуса и формы собственности к решению вопросов оказания социальной поддержки получателям услуг.

3.9.Осуществляет сотрудничество с учреждениями культуры в организации досуговых мероприятий для получателей услуг, с учетом их возраста и состояния здоровья; с учреждениями здравоохранения в проведении медицинской реабилитации получателей услуг.

3.10.Внедряет в практику работы новые формы и методы работы по социальному обслуживанию получателей услуг.

3.11. Осуществляет в установленном порядке предоставление своевременной отчетности о работе отделения;

3.12. Проводит информационную и разъяснительную работу среди получателей социальных услуг по вопросам оказания социальной поддержки.

3.13. Оказывает психологическую помощь и поддержку получателям социальных услуг, включая оказание помощи в решении личных проблем:

3.13.1. формирует у граждан мотивацию к повышению жизненной активности, проявлению творческого потенциала;

3.13.2. проводит обучение социальным навыкам, социальному общению, социальной независимости.

3.14. Осуществляет мониторинг реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг.

3.15. Проводит оценку эффективности проводимых реабилитационных мероприятий с получателями социальных услуг:

3.15.1. контроль качества предоставления социальных услуг;

3.15.2. контроль исполнения договорных обязательств получателями социальных услуг и специалистами сектора;

3.15.3. оценку удовлетворенности граждан полнотой и качеством предоставления социальных услуг посредством анкетирования, опросов, оценочных листов качества;

3.15.4. мониторинг эффективности деятельности сектора.

4. Взаимодействие с другими подразделениями

4.1. Специалисты, оказывающие услуги гражданам, посещающим сектор дневного пребывания, осуществляют взаимодействие со структурными подразделениями учреждения, с организациями, учреждениями, независимо от форм собственности в пределах муниципального образования, негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания, в том числе социально-ориентированных некоммерческих организаций, предоставляющих социальные услуги, юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание.

4.2. С отделением информационно-аналитической работы:

- участие в разработке программ, проектов;
- представление анализа работы отделения;
- представление статистической отчетности по утвержденному графику;
- участие в проведение мониторингов, социологических исследований;
- оценка реализации социальных программ, технологи

5.Права

5.1. Работники отделения для осуществления своих основных функций имеют право запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;

5.2. Отказать в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг в случае нарушения им условий договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателем социальных услуг;

5.3. Вносить предложения по вопросам, относящимся к компетенции сектора, в том числе по совершенствованию работы сектора на рассмотрение директора учреждения.

6.Ответственность

6.1. Работники отделения несут ответственность за:

- качество и своевременность исполнения своих должностных обязанностей;
- неразглашение конфиденциальной информации, полученной о получателе социальных услуг;
- достоверность информации, предоставляемой в вышестоящие органы, средства массовой информации;
- обеспечение исполнительской и трудовой дисциплины;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.

7.Реорганизация и ликвидация

7.1. Сектор дневного пребывания может быть ликвидирован либо реорганизован приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в установленном законом порядке.

7.2. При прекращении деятельности отделения, на базе которого создан сектор дневного пребывания, все документы хранятся в учреждении в установленном порядке.

8.Заключительные положения

8.1. Настоящее положение может изменяться и дополняться в связи с

совершенствованием форм и методов работы отделения.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему положению согласовываются в установленном порядке и утверждаются директором учреждения.

Разработчик:



Я.С. Ляпота

личная подпись

расшифровка подписи

Руководитель подразделения



Я.С. Ляпота

личная подпись

расшифровка подписи

Согласовано:

Заместитель директора



Т.А. Бельман

должность

личная подпись

расшифровка подписи

Юрисконсульт



С.А. Карапетян

должность

личная подпись

расшифровка подписи

Ознакомлен



В.Ю. Круповская

личная подпись

расшифровка подписи

Ознакомлен

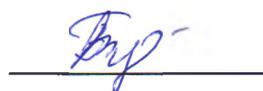


Л.А. Нестерова

личная подпись

расшифровка подписи

Ознакомлен



З.Ф. Турумтаева

личная подпись

расшифровка подписи

Ознакомлен

Макс

личная подпись

Е.Н. Максютова

расшифровка подписи

Ознакомлен

Барахвост

личная подпись

Т.Н. Барахвостова

расшифровка подписи